



01 05/2020 – Ata da 5ª reunião ordinária do CMDI (Conselho Municipal dos Direitos do Idoso).
02 Aos seis dias do mês de maio de 2020, com início às 8h, realizou-se a reunião ordinária do
03 CMDI, através de aplicativo de reuniões. Participaram os seguintes conselheiros, que
04 assinarão o livro de presença, folha nº82, na primeira oportunidade: **Poder Público:** Silvia
05 Regina Ribeiro Silveira, Amena Alcantara Ferraz Cury, Vanessa Garcia Sanches, Talita
06 Fabiano de Carvalho. **Sociedade Civil:** Juliane Estela Pierobon, Angelina Martins Baruffi,
07 Paulo Sergio Esteves Dias, Rita Oczkowski, Nemericio Tarcisio Simplicio, Carlos Dario
08 Berto, Lucinea Oliveira Figueiredo, Gesilaine Cristina Gibertoni Muniz, Antonio Caldeira da
09 Silva, Evandro Marcos Tofalo, Osvaldo Valeretto, Nilce Maria Debiagi Santos. **Convidados:**
10 Selma C A C Rodrigues (Instituto Lar Esperança), Anna Paolla C L Gardin (Damas de
11 Caridade), Camila Pacífico Sparvoli (Secretaria Municipal de Assistência Social). **Abertura-**
12 O Presidente saudou a todos e iniciou a reunião. **Pauta 1- Posse suplente segmento**
13 **“Conselho de Classe de Profissionais/CRP” (Gesilaine C G Muniz).** O Presidente
14 apresentou a Gesilaine como conselheira suplente no segmento “Conselho de Classe de
15 Profissionais”, eleita em trinta de abril do corrente ano. Gesilaine representa o Conselho
16 Regional de Psicólogos. Atua com idosos em consultório particular e no Lar de Schmidt.
17 **Pauta 2- Aprovação atas anteriores (março e abril/2020).** O Presidente perguntou aos
18 participantes se as atas enviadas por e-mail foram lidas e se poderiam ser consideradas
19 aprovadas. Os presentes aprovaram as atas de março e abril. **Pauta 3- Devolutiva comissão**
20 **Chamamento Público 01/2019 – análise documentos.** O Presidente passou a palavra para a
21 conselheira Lucinea que explicou que a documentação para fase de homologação exigida
22 para comprovação dos requisitos para a celebração da parceria e de que não incorre nos
23 impedimentos legais foi avaliada e que há 2 documentos que precisam ser regularizados,
24 porém um deles precisa ser protocolado no Poupatempo. Como o Poupatempo está sem
25 atendimento ao público, respeitando o Decreto municipal 18.561, de 21 de março de 2020,
26 em virtude da pandemia da Covid-19, a comissão sugere que o processo seja suspenso até o
27 retorno das atividades do Poupatempo. O presidente colocou a sugestão para o pleno votar, e
28 após discussão, o pleno aprovou a suspensão do processo até o retorno do atendimento ao
29 público pelo Poupatempo. **Pauta 4- Solicitações de inscrições CMDI abril/2020.** O
30 presidente relatou que estavam pendentes duas solicitações de inscrição no CMDI do mês de
31 março. Lar São Vicente de Paulo entregou o documento faltante e ficou com a inscrição
32 deferida. Lar de Schmidt segue no aguardo da entrega da licença da Vigilância Sanitária.
33 **Pauta 5- Apresentação saldos contas Fundo Municipal do Idoso (Paulo/William).** O
34 Presidente passou a palavra ao conselheiro e tesoureiro Paulo que informou que a conta
35 Banco do Brasil está com saldo de vinte e seis mil e oitocentos e setenta e três reais e trinta e
36 três centavos (R\$26.873,33). A conta CAIXA finalizou o mês com saldo de oitocentos e um
37 mil e setecentos e vinte oito reais e oitenta e um centavos (R\$801.728,81), mas parte do valor
38 está comprometido para os pagamentos dos projetos em execução (Trilhando Longevidade
39 Ativa e São José do Rio Preto, cidade para todas as idades), e para a realização do plano de
40 aplicação de recursos do Fundo do Idoso aprovado em ordinária no início do ano. Uma das
41 ações é a aquisição do kit envelhecimento que está sendo efetuada pela SEMAS (Secretaria
42 Municipal da Assistência Social). Finalizou comentando que desconsiderando os valores
43 comprometidos, o saldo disponível é aproximadamente trezentos mil reais (R\$300.000,00).
44 Iniciou-se discussão sobre a possibilidade de uso do recurso do Fundo para ações de
45
46
47
48
49
50

51 enfrentamento da Covid-19. Camila comentou que o plano de aplicação de recursos do
52 Fundo do Idoso permanece vigente até que a plenária revogue e decida utilizar os recursos
53 para enfrentamento da Covid-19. Talita comentou que uma das orientações recebidas da
54 Promotoria foi de não financiar ações com recurso do Fundo Municipal que sejam de
55 responsabilidade da Gestão Pública. Camila acrescentou que as ações, para justificarem o uso
56 do recurso do Fundo, sejam de fácil auditoria; vinculadas ao eixo direcional; relacionadas à
57 pandemia da Covid-19 de caráter urgente/emergente, e que não sejam de responsabilidade da
58 Política Pública. E planejadas após se esgotarem as opções do Poder Público. **Pauta 6-**
59 **Destinação Solidária.** O Presidente lembrou que a campanha continua e solicitou que os
60 presentes ajudem na divulgação para que o Fundo do Idoso tenha entrada de destinações.
61 **Pauta 7- Situação atual Covid-19 (projetos comunicação, Rede Amiga Instituição de**
62 **Longa Permanência para Idosos, Rede Amiga do Vizinho do Idoso, relatório final da**
63 **Câmara Federal para apoio às ILPI).** O Presidente lembrou que o CMDI está colaborando
64 com campanhas para aumentar as doações de insumos e valores às ILPI, assim como está
65 participando dos vários movimentos para monitorar a evolução da Covid-19 nestas
66 instituições. Rita do Lar de Schmidt alertou que é possível ter falta de alimentos após os
67 próximos sessenta dias e que já está sofrendo baixa de estoque de arroz e feijão. Silvia da
68 SEMAS comentou que os idosos que faziam atividades no CCI (Centro de Convivência do
69 Idoso) estão começando a manifestar tristeza e solidão por estarem impossibilitados de
70 saírem de casa por prevenção ao contágio da COVID-19. Embora ela mantenha contato
71 através do *whatsapp*, os idosos sentem falta das oficinas. Anna Paolla questionou a
72 possibilidade de usar a mão de obra do projeto Trilhando a Longevidade Ativa para
73 desenvolver as atividades de forma virtual com esses idosos, o que poderia, também, efetuar
74 o pagamento dos oficinairos que estão sem remuneração devido ao projeto estar suspenso. O
75 Presidente sugeriu uma reunião no dia seguinte, às oito horas da manhã, para discussão
76 detalhada do assunto, uma vez que terá que envolver a SEMAS e talvez a PGM
77 (Procuradoria Geral do Município). E outra reunião às quatorze horas com representantes das
78 ILPI para elaborar plano de contingência integrado para evitar o desabastecimento dos
79 estoques das instituições. **Pauta 8- Informes.** Pauta cancelada. **Encerramento.** Nada mais a
80 tratar, o presidente agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião, e eu, Lucinéia
81 Oliveira Figueiredo, 02ª Secretária, lavrei a presente ata.
82
83
84
85
86