

01 09/2021 – Ata da 7ª reunião ordinária do CMDI (Conselho Municipal dos Direitos do Idoso).
02 Aos **sete dias** do mês de **julho de 2021**, com início às 8h30, em primeira chamada, realizou-se
03 a reunião ordinária do CMDI, através de aplicativo de reuniões. Participaram os seguintes
04 conselheiros, que assinarão o livro de presença, folha nº06, na primeira oportunidade: **Poder**
05 **Público:** Luzia Aparecida Alves Cantos Cintra e Paula Dias Soares de Souza Pelarin da Silva
06 (Secretaria Municipal da Assistência Social), Fabiana Jacinto de Melo e Maria Raquel Moré
07 de Matos (Secretaria Municipal de Saúde), Erica Hirata (Secretaria Municipal de Esporte e
08 Lazer), Verena Marangoni Souza Mattos (Secretaria Municipal de Educação), Willian Meque
09 (Secretaria Municipal de Planejamento), Marcia Cristina Guerzoni (Secretaria Municipal de
10 Cultura), Ana Maria Braz Aravechia (Fundo Social de Solidariedade) e Ana Beatriz Camargo
11 de Freitas (Secretaria da Fazenda). **Sociedade Civil:** Georgia Padiar Peres (SENAC), Rita
12 Oczkowski (Lar Schmidt), Paulo Esteves (Lar São Vicente de Paulo de SJRP), Maria
13 Aparecida Batista da Silva (APAE), Nemercio Tarcisio Simplicio (Associação dos
14 Aposentados Fundação CESP), Maria do Carmo Liria Andreu Gardin (Conselho Regional de
15 Serviço Social), Denise Beatriz Rack de Almeida (UNILAGO), Suzana Maria da Gloria
16 Ferreira (OAB), Irene Alves dos Santos (Centro de Convivência do Idoso), Nilce Maria
17 Debiagi Santos e Elizabete Cardoso de Paula. **Convidados:** Selma Rodrigues (Instituto Lar
18 Esperança), Silvania Cuenca (Casa dos Conselhos/CMAS), Osvaldo Valeretto, Mariza
19 Rodrigues (Lar de Betânia), Anna Paolla C L Gardin (Damas de Caridade). **Abertura-** A
20 presidente Mari Liria saudou a todos e iniciou a reunião. **Pauta 1- Aprovação ata anterior**
21 **(ordinária e extraordinária junho/2021).** Após a leitura da ata pela 1ª Secretária Luzia, a
22 presidente perguntou se havia alguma alteração a ser feita. Nilce solicitou alteração no início
23 da linha 89, onde se lê “Nilce”, leia-se “Luzia”. A alteração foi feita de imediato. Não tendo
24 outras alterações, a ata foi aprovada. **Pauta 2- Devolutiva Comissão de Visitas.** A
25 Presidente passou a palavra para Maria que informou que o início do teste do aplicativo para
26 monitoramento dos indicadores teve atraso, pois os funcionários da empresa ficaram
27 afastados por Covid-19, mas que o projeto será retomado ainda no mês de julho. Na
28 sequência Nilce comentou que a comissão realizou reunião *online* com quatro representantes
29 de ILPI (Instituição de Longa Permanência para Idosos), sendo duas particulares e duas sem
30 fins lucrativos, e que comentaram que os idosos estão sentindo falta dos parentes devido à
31 interrupção das visitas presenciais. Com o receio dos idosos perderem o vínculo com os
32 familiares, perguntaram se as visitas poderiam ser retomadas. Nilce informou que comissão
33 discutiu o assunto posteriormente e, devido a existência da Nota Técnica 027/2020 da
34 Vigilância Sanitária, que proíbe a visita aos idosos institucionalizados com o objetivo de
35 proteger a saúde de todos, houve a sugestão de enviar ofício à Vigilância Sanitária para
36 possível revisão da proibição, possibilitando a ILPI apresentar plano de trabalho para as
37 visitas de acolhimento, para aprovação da Vigilância Sanitária. O assunto foi colocado em
38 discussão e ficou aprovado o envio do ofício à Vigilância Sanitária. Paulo Esteves sugeriu
39 oficializar os conselheiros faltantes representantes da Vigilância Sanitária, pois
40 esclarecimentos seriam feitos na própria reunião, otimizando as deliberações do Conselho.
41 **Pauta 3- Apresentação do saldo das contas do FMDI (Fundo Municipal do Direitos do**
42 **Idoso).** A Presidente passou a palavra para a conselheira e tesoureira Ana Maria que
43 apresentou os saldos existentes nas contas do FMDI até o último dia do mês de junho de
44 2021. Na conta do Banco do Brasil o saldo é de R\$124.756,66 (cento e vinte e quatro mil e
45 setecentos e cinquenta e seis reais e sessenta e seis centavos); na conta CAIXA é de

| | |
|----|---|
| 46 | R\$985.976,35 (novecentos e oitenta e cinco mil e novecentos e setenta e seis reais e trinta e |
| 47 | cinco centavos), totalizando <u>R\$1.110.733,01</u> (um milhão e cento e dez mil e setecentos e |
| 48 | trinta e três reais e um centavo). Houve resgate automático da conta CAIXA FIC para a conta |
| 49 | corrente, porém corrigido pela própria CAIXA. Erica fez contato com funcionário da |
| 50 | secretaria da Fazenda que informou ter sido uma inconsistência no sistema da CAIXA, em |
| 51 | nível nacional, que ocasionou o resgate e aplicação novamente em todos os fundos de resgate |
| 52 | automático de contas 006. A Presidente sugeriu que a comissão de Chamamento Público |
| 53 | inicie a elaboração do edital para o recurso que entrará na conta do Fundo em agosto. O valor |
| 54 | correto será sabido em agosto, mas será cerca de seiscentos mil reais. Pauta 4- Ausência |
| 55 | reuniões ordinárias (Delegacia do Idoso e Vigilância Sanitária). A Presidente colocou em |
| 56 | discussão a proposta de oficializar a Delegacia do Idoso e a Vigilância Sanitária pelas |
| 57 | ausências nas reuniões ordinárias desde o começo do mandato. Tal proposta é respaldada |
| 58 | pelo Regimento Interno do CMDI. Visto a importância destes segmentos, que a ausência dos |
| 59 | representantes tem prejudicado as discussões e deliberações do Conselho. Após discussão foi |
| 60 | aprovado o envio dos ofícios aos segmentos solicitando a presença nas reuniões ordinárias do |
| 61 | CMDI. Pauta 5- Plano de ação “SJRP, cidade para todas as idades”. Discussão das |
| 62 | dimensões ‘Transporte’, e ‘Apoio comunitário e serviços de saúde’. A Presidente |
| 63 | comentou que está agendada reunião com representantes das Secretarias Transporte e |
| 64 | Planejamento e Presidente da Câmara Legislativa, dia 14/07, às 9h30, no Parque |
| 65 | Tecnológico, para discussão do plano de ação do projeto “São José do Rio Preto, cidade para |
| 66 | todas as idades”. Pauta 6- Informes. 6.1- Deferimento cadastros Residencial Redentora, |
| 67 | Lar de Betânia, Damas de Caridade (Projeto Trilhando a Longevidade Ativa). 6.2- |
| 68 | Plano de aplicação de recursos do FMDI. Mari Saravali informou que a finalização do |
| 69 | plano de aplicação de recursos do FMDI (Fundo Municipal dos Direitos do Idoso) será |
| 70 | adiada para agosto, mês em que será sabido o valor exato que entrará na conta referente à |
| 71 | Destinação Solidária. Pauta 7- Encerramento. Nada mais a tratar, a presidente agradeceu a |
| 72 | presença de todos e encerrou a reunião, e eu, Luzia Cintra, 1ª Secretária, lavrei a presente ata. |