

1 13/2022- Ata da 11ª reunião ordinária do CMDI (Conselho Municipal dos
2 Direitos do Idoso). Aos **três dias de novembro de 2022**, com início às 9h30, em primeira
3 chamada, realizou-se a reunião ordinária do CMDI, através de aplicativo de reuniões.
4 Participaram os seguintes conselheiros, com presença registrada na folha nº26, do livro de
5 frequência: **Poder Público:** Luzia Aparecida Alves Cantos Cintra (Secretaria Municipal da
6 Assistência Social), Fabiana Monteiro Jacinto de Melo (Secretaria Municipal de Saúde), Erica
7 Hirata (Secretaria Municipal de Esporte e Lazer), Verena Marangoni Souza Mattos (Secretaria
8 Municipal de Educação), Willian Meque (Secretaria Municipal de Planejamento Estratégico),
9 Marcia Cristina Guerzoni (Secretaria Municipal de Cultura), Ana Maria Braz Aravechia (Fundo
10 Social de Solidariedade), Flavia Alline de Queiroz Scarano (Vigilância Sanitária Municipal).
11 **Sociedade Civil:** Rita Oczkowski (Lar Schmidt), Paulo Sergio Esteves Dias (Lar São Vicente de
12 Paulo de SJRP), Maria Aparecida Batista da Silva (Associação Pai Amigos dos Excepcionais),
13 Nemericio Tarcísio Simplicio (Associação dos Aposentados Fundação CESP), Maria do Carmo
14 Liria Andreu Gardin (Conselho Regional Serviço Social), Maria Carolina Gatti (Conselho
15 Regional de Psicologia), Denise Beatriz Rack de Almeida (UNILAGO), Suzana Maria da Gloria
16 Ferreira (OAB), Irene Alves dos Santos (Centro de Convivência do Idoso) e Nilce Maria Debiagi
17 Santos (CRAS Belo Horizonte). **Convidados.** Camila Borin (Casa dos Conselhos), Victor
18 Quaresma e Anna Paolla C Gardin (Damas de Caridade), Alexandre Tranjan (Instituto Lar
19 Esperança), Cristiane Soares. **Abertura-** A Presidente Mari saudou a todos e iniciou a reunião.
20 **Pauta 1- Aprovação ata anterior (ordinária outubro/2022).** A Presidente perguntou se
21 alguém tinha considerações e adequações a serem feitas nas ata de outubro/2022. Não tendo
22 correções a serem feitas, a ata foi aprovada. **Pauta 2- Devolutiva comissão de visitas.** A
23 comissão visitou treze Instituições no mês de outubro, sendo oito acompanhando o Ministério
24 Público de São Paulo e Vigilância Sanitária Municipal. **2.1- Aprovação cadastros (Amora,
25 Habitare e GADA).** Houve três solicitações de cadastros: Amora, Habitare Imperial e GADA
26 (Grupo de Amparo ao Doente com AIDS), visitados pela Comissão de Visitas que relatou não
27 haver algo que desabonasse a renovação dos cadastros. O assunto foi colocado para discussão e
28 votação. Os presentes votantes aprovaram a renovação dos cadastros das Instituições
29 supracitadas. Maria comentou que as visitas com o Ministério Público estão breves,
30 impossibilitando a verificação de todos os itens do roteiro de visitas. Nilce acrescentou que numa
31 tarde foram visitadas cinco ILPI, ficando as fiscalizações superficiais. Ficou definido discutir e
32 elaborar ação para este assunto na reunião da Comissão e posteriormente apresentá-la ao pleno
33 para deliberação. **2.2- Atualização do roteiro de visitas a ILPI.** Mari comentou que a Comissão
34 se reunirá dia 04 do mês corrente, às 14h, na Casa dos Conselhos, para atualização do roteiro de
35 visitas a ILPI. A sugestão é que o CMDI faça a fiscalização com o olhar voltado à acolhida
36 humanizada, com respeito aos direitos da pessoa idosa. A Presidente sugeriu realizar
37 capacitações aos conselheiros da Comissão de Visitas. **Pauta 3- Apresentação do saldo das
38 contas do FMDI (Fundo Municipal do Direitos do Idoso).** A conselheira e tesoureira Erica
39 apresentou os saldos das contas referentes ao mês de setembro/2022, sendo: R\$1.448.174,98 (um
40 milhão e quatrocentos e quarenta e oito mil e cento e setenta e quatro reais e noventa e oito
41 centavos) na conta CAIXA; e R\$315.171,46 (trezentos e quinze mil e cento e setenta e um reais
42 e quarenta e seis centavos) na conta Banco do Brasil, totalizando o saldo de R\$1.763.346,44 (um
43 milhão e setecentos e sessenta e três mil e trezentos e quarenta e seis reais e quarenta e quatro
44 centavos). Informou que as transferências para pagamento dos projetos em andamento, referentes
45 ao mês de setembro, não foram enviadas ao CMDI até o momento, ficando pendente esta

46 informação para a próxima reunião ordinária. **3.1- Aprovação do**
47 **plano de aplicação dos recursos do FMDI.** Em seguida, Mari apresentou o plano de aplicação
48 do recurso 2022/2023, elaborado pela Comissão de Chamamento Público (Anexo I).
49 Considerando R\$444.400,00 comprometidos para os projetos em andamento, R\$30.000,00 para
50 eventos e possível Conferência Municipal em 2023, foram programados R\$1.300.000,00 para
51 Chamamento Público. Após discussão, o plano de aplicação do recurso do FMDI foi colocado
52 em votação para aprovação, sendo aprovado pelos presentes. **Pauta 4-Devolutiva Comissão**
53 **Chamamento Público. 4.1- Aprovação edital de Chamamento Público 01/2022.** A comissão
54 de Chamamento Público apresentou a minuta do edital CMDI 01/2022 para apreciação. Foi
55 discutida a possibilidade de retirada da exigência de apresentar o requisito XIV (declaração de
56 cadastro da Instituição no CMDI) para comprovação da habilitação, por haver apenas duas OSC
57 (Organização de Sociedade Civil) cadastradas no CMDI, ficando o edital restritivo. Após
58 discussões, ficou definido separar o montante em dois editais: o 01/2022, no valor de
59 R\$820.000,00 (oitocentos e vinte mil reais) com eixos “projetos sustentáveis voltados à
60 implementação e melhorias de equipamentos e materiais permanentes necessários à acolhida e
61 bem estar das pessoas idosas em instituições filantrópicas”; e “fortalecer a rede de atenção à
62 pessoa idosa com o mapeamento dos serviços existentes, integração das ações e pactuação das
63 linhas de cuidado do idoso (ações de prevenção e promoção que favoreçam o envelhecimento
64 ativo)”, este com solicitação de cadastro no CMDI como requisito para homologação; e 02/2022,
65 no valor de R\$480.000,00 (quatrocentos e oitenta mil reais) para “ações, projetos, programas e
66 serviços complementares e articulados com as políticas públicas que tenham como beneficiário
67 direta a pessoa idosa”, sem a exigência da apresentação da declaração de cadastro no CMDI na
68 fase de homologação. O edital 01/2022 foi alterado durante a reunião e aprovado para ser
69 enviado à SEMAS (Secretaria Municipal de Assistência Social) para continuidade do processo.
70 O edital 02/2022 será elaborado pela comissão e será apreciado em reunião extraordinária no
71 corrente mês. **Pauta 5- Composição comissão eleitoral para biênio 2023/2024.** Mari solicitou
72 composição da comissão assessora eleitoral para tratar do processo de renovação da composição
73 do CMDI a acontecer em março de 2023. A comissão foi formada por Ana Maria, Fabiana,
74 Luzia, Nemerio, Nilce e Rita. **Pauta 6- Informes. 6.1- Apostilamento Termo de Fomento**
75 **SEMAS/CMDI 02/2019.** Mari informou que houve apostilamento em outubro para
76 remanejamento de recurso para pagamento de férias, fretamento, comunicação visual, ECAD e
77 serviços de terceiros, referente ao projeto Trilhando a Longevidade Ativa, mas ficou de informar
78 o valor na próxima ordinária, por não ter recebido cópia do documento a tempo de apresentar na
79 reunião. **6.2- Economia conta de luz com instalação das placas de captação de energia solar**
80 **nas ILPI sem fins lucrativos.** Rita, representante do Lar de Schmidt, prevê economia na conta
81 de energia de cem mil reais/ano, considerando todos os módulos instalados, inclusive o de
82 Emenda Parlamentar. Alexandre, Instituto Lar Esperança, prevê redução de 50% na conta de
83 energia. Paulo, Lar São Vicente de Paulo, informou finalizar a obra do telhado em novembro
84 próximo com previsão de instalação das placas de captação de energia solar em dezembro/2022.
85 Luzia sugeriu desenvolver vídeo para prestação de contas à sociedade. **Encerramento.** Nada
86 mais a tratar, a Presidente Mari agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião, e eu, Luzia
87 Cintra, 1ª Secretária, lavrei a presente ata.

ANEXO I

| Plano de aplicação recurso Fundo Municipal dos Direitos do Idoso - para 2022/2023 | | |
|---|-------|----------------|
| Meta | O quê | Previsão (R\$) |

| | | |
|---|---|---------------------|
| 1 | Recursos comprometidos 2022 (out, nov e dez) | |
| | Aditamento Trilhando Longevidade Ativa | 204.000,00 |
| | Chamamento Público 01/2021 - Lar Esperança | 40.000,00 |
| | Chamamento Público 01/2021 - Lar São Vicente de Paulo | 200.000,00 |
| | Subtotal | 444.000,00 |
| 2 | Chamamento Público | |
| | Chamamento Público 01/2022 | 480.000,00 |
| | Chamamento Público 02/2022 | 820.000,00 |
| | Subtotal | 1.300.000,00 |
| 3 | Eventos / Divulgação / Comunicação | 30.000,00 |
| | Destinação Solidária - março e dezembro/2021 | |
| | Dia do Idoso (1º de outubro) | |
| | Conferência Municipal | |
| | Transparência / Comunicação / mídias | |
| | Divulgação trabalho CMDI na sociedade | |
| | Subtotal | 30.000,00 |
| | Total | 1.774.000,00 |

89