

01 06/2022 – Ata da 6ª reunião ordinária do CMDI (Conselho Municipal dos Direitos do Idoso).
02 Ao **primeiro dia de junho de 2022**, com início às 8h30, em primeira chamada, realizou-se a
03 reunião ordinária do CMDI, através de aplicativo de reuniões. Participaram os seguintes
04 conselheiros, com presença registrada na folha nº19, do livro de frequência: **Poder Público:**
05 Luzia Aparecida Alves Cantos Cintra (Secretaria Municipal da Assistência Social), Fabiana
06 Monteiro Jacinto de Melo (Secretaria Municipal de Saúde), Erica Hirata (Secretaria
07 Municipal de Esporte e Lazer), Verena Marangoni Souza Mattos (Secretaria Municipal de
08 Educação), Willian Meque (Secretaria Municipal de Planejamento Estratégico), Marcia
09 Cristina Guerzoni (Secretaria Municipal de Cultura), Ana Maria Braz Aravechia (Fundo
10 Social de Solidariedade), Ana Beatriz Camargo de Freitas (Secretaria da Fazenda), Flavia
11 Alline de Queiroz Scarano (Vigilância Sanitária Municipal). **Sociedade Civil:** Rita
12 Oczkowski (Lar Schmidt), Maria Aparecida Batista da Silva (APAE), Nemercio Tarcísio
13 Simplicio (Associação dos Aposentados Fundação CESP), Nataly Cristina F Marques
14 Fernandes (Hospita-Lar Nossa Sra. Graças), Maria do Carmo Liria Andreu Gardin (Conselho
15 Regional Serviço Social), Maria Carolina Gatti (Conselho Regional de Psicologia), Denise
16 Beatriz Rack de Almeida (UNILAGO), Suzana Maria da Gloria Ferreira (OAB), Irene Alves
17 dos Santos (Centro de Convivência do Idoso). **Convidados:** Anna Paolla e Vitor Quaresma
18 (Lar de Fátima), Mariza Rodrigues (Lar de Betânia), Silvania Cuenca (Casa dos
19 Conselhos/CMAS). **Abertura-** A Presidente Mari saudou a todos, informou a justificativa de
20 ausência de Paula Dias Soares de Souza Pelarin da Silva (Secretaria Municipal de
21 Assistência Social), Georgia Padiar Peres (SENAC), Paulo Esteves (Lar São Vicente de
22 Paulo de SJRP) e Nilce Maria Debiagi Santos e iniciou a reunião. **Pauta 1- Aprovação ata
23 anterior (ordinária maio/2022).** Durante a leitura da ata foram feitas as correções e ao
24 término da leitura o documento foi aprovado. **Pauta 2- Substituição conselheira Talita
25 Fabiano de Carvalho. Posse Maria Carolina Gatti.** Mari informou o recebimento do
26 comunicado de substituição do representante do Conselho Regional de Psicologia. Foram
27 dadas as boas vindas à psicóloga Maria Carolina Gatti que, após se apresentar, tomou posse
28 no CMDI. **Pauta 3- Devolutiva Comissão Visitas. 3.1- Cadastros deferidos e indeferidos
29 no período.** Mari comunicou o deferimento dos cadastros: projeto “Centro de Integração
30 Familiar” da Associação Moradores do Solo Sagrado” e ILP Bem Estar Bem. Foi indeferido
31 o projeto do Lar Maria José de Jesus por não apresentarem evidências que o projeto acontece
32 para idosos. **3.2- Aprovação do roteiro de visitas de projetos/serviços de OSC.** Mari
33 comentou que a comissão de visitas elaborou o roteiro objetivando a aprovação de projeto ou
34 de serviço direcionado à pessoa idosa, executado pela OSC (Organização da Sociedade
35 Civil), uma vez que a inscrição da OSC é feita e acompanhada pelo Conselho Municipal de
36 Assistência Social. Mari apresentou o roteiro elaborado pela comissão de visitas e o
37 documento foi colocado para apreciação e aprovação. Após inserido o item “Fonte de
38 recursos para a execução do Projeto/Serviço”, o documento foi aprovado. **3.3-
39 Recomposição da comissão de visitas.** Mari colocou a necessidade da comissão ter mais
40 conselheiros, uma vez que a demanda de visitas aumentou por conta das solicitações de
41 cadastro de projetos/serviços de OSC. Prontificaram-se a fazer parte da comissão: Maria
42 Carolina Gatti e Anna Paolla C L Gardin. **Pauta 4- Devolutiva comissão Legislação.** Mari
43 informou que a comissão está trabalhando na atualização do Regimento Interno do Conselho
44 e das resoluções de cadastro no CMDI. Maria Carolina se propôs a colaborar com a
45 comissão. **4.1- Aprovação Resolução cadastro de ILPI no CMDI.** Mari apresentou a

46 Resolução atualizada pela comissão de legislação e colocou para discussão e aprovação do
47 documento. Após realizadas as alterações sugeridas, o documento foi aprovado. **Pauta 5-**
48 **Apresentação do saldo das contas do FMDI (Fundo Municipal do Direitos do Idoso).** A
49 conselheira e tesoureira Ana Maria informou os saldos das contas sendo: R\$1.424.825,43
50 (um milhão e quatrocentos e vinte e quatro mil e oitocentos e vinte e cinco reais e quarenta e
51 três centavos) na conta CAIXA, e R\$238.906,30 (duzentos e trinta e oito mil e novecentos e
52 seis reais e trinta centavos) na conta Banco do Brasil, totalizando o saldo de R\$1.663.731,73
53 (um milhão e seiscentos e sessenta e três mil e setecentos e trinta e um reais e setenta e três
54 centavos). Os valores apresentados são referentes aos informados nos extratos do mês de
55 abril, pois os extratos de maio não foram disponibilizados até o momento da reunião. **Pauta**
56 **6- Apresentação das ações de atendimento ao idoso da Secretaria Municipal de Saúde.**
57 A conselheira Fabiana, representante da Secretaria de Saúde, apresentou as ações
58 desenvolvidas à população idosa pela Secretaria Municipal de Saúde de Rio Preto, seguindo
59 as diretrizes do Ministério da Saúde. Comentou sobre as doenças e agravos crônicos não
60 transmissíveis que evoluem com a idade e requerem acompanhamento constante. O
61 envelhecimento populacional exige mudanças na comunidade e em especial nos serviços de
62 saúde. O foco das ações se dá na promoção do envelhecimento ativo e saudável, com busca
63 da manutenção da capacidade funcional e da autonomia do indivíduo. As ações se baseiam
64 no grau de dependência do idoso e os desafios principais são cobertura da atenção primária,
65 reabilitação e leitos de longa permanência adequados ao cuidado. Algumas ações executadas:
66 Acompanhamento doenças crônicas (transmissíveis ou não) nas unidades mediante
67 agendamento ou acolhimento; encaminhamento ao especialista se necessário com prioridade;
68 grupo de uso racional de medicamentos; interconsultas com Psiquiatra; visitas domiciliares
69 para acompanhamento; curativos em domicílio; imunização: Imunobiológicos Especiais e
70 vacinação em domicílio; entrega de medicamentos em domicílio; grupos de qualidade de
71 vida; assistência multidisciplinar; dispensação de dietas enterais; dispensação de leite
72 suplementar; monitoramento das notificações de situações de violência em idosos;
73 capacitação aos profissionais; POT (Programa de Oxigênio Terapia) com avaliação de
74 especialista; implementação de ações de atividade física na Atenção Primária à Saúde;
75 consultório na rua; acompanhamento do SAD (Serviço de Atendimento Domiciliar);
76 acompanhamento geriatria no CAE (Centro de Atendimento Especializado). Fabiana
77 Comentou que o SAD não é serviço de *Home Care*, mas atende idosos em GIII (grau de
78 dependência III), uma vez que o idoso tenha cuidador. Discussões sobre idosos GIII são
79 frequentes no Colegiado, uma vez que o número de leitos/vagas para esta população é
80 inferior à demanda. Há fila de espera de idoso GIII para acolhimento. Fabiana alertou sobre a
81 necessidade de olhar para o idoso GIII, detectar o que pode ficar com cuidados a domicílio.
82 Citou que as Casas de Repouso não têm equipe de enfermagem adequada para GIII, e que a
83 SEMAS (Secretaria Municipal de Assistência Social) não financia enfermeiro/técnico de
84 enfermagem nas ILPI sem fins lucrativos, ou seja, a SEMAS não financia idoso GIII.
85 Fabiana alertou sobre a necessidade de planejar projeto público que acolha essa demanda e
86 que seja dada atenção primária atuando na promoção do envelhecimento com qualidade da
87 população. Luzia comentou sobre a iniciação de novo convênio da SEMAS, onde serão
88 contratados 82 profissionais que atuarão no município com visitas domiciliares às crianças de
89 primeira infância (até 2 anos), gestantes e Benefício de Prestação Continuada de crianças até
90 7 anos de idade, o que auxiliará e fortalecerá ações de Atenção Primária. Maria comentou

101 sobre a necessidade de política pública e formalização do fluxo de acolhimento desses
102 idosos. Após discussões, Mari Carmem concluiu que as famílias rio pretenses precisam de
103 aporte público e ações permanentes como política pública, e sugeriu formar comissão para
104 discussão do assunto. A comissão foi formada por: Carolina, Fabiana, Mari Carmem, Irene,
105 Erica, Luzia, Denise e Rita. **Pauta 7- Direito da Pessoa com Deficiência”:**
106 **“Envelhecimento precoce da Pessoa com Deficiência.** A palavra foi passada para a
107 conselheira Maria Batista que expôs que as pessoas com deficiência intelectual envelhecem a
108 partir dos 50 anos de idade e as com Síndrome de Down apresentam envelhecimento precoce
109 a partir dos 45 anos de idade. E por causa da idade, não são incluídas em projetos para idosos
110 dos quais poderiam ser beneficiadas. Maria acrescentou que existe uma demanda reprimida
111 de famílias para o atendimento em período integral na APAE (Associação de Pais e Amigos
112 dos Excepcionais). E comentou que grande parte das famílias que procuram o período
113 integral são de pessoas com deficiência cuidadas por idosos. Após discussões, ficou acordado
114 deste assunto ser discutido na comissão formada na pauta 6. **Pauta 8- Informes. 8.1-**
115 **Reuniões intersetoriais.** O CMDI participará das reuniões intersetoriais. Por serem várias
116 reuniões durante o mês, contemplando as dez regiões do município, agendadas para as duas
117 últimas quintas-feiras do mês, Erica propôs que mais conselheiros participassem das reuniões
118 além da Diretoria, e se dispôs a representar o CMDI nas reuniões da região do Bosque.
119 Carolina sugeriu elaborar uma fala padrão para os conselheiros. **8.2- Reunião com**
120 **Secretarias Municipais.** Mari informou que foi realizada reunião com representantes das
121 Secretarias de Assistência Social; Esporte e Lazer; Trânsito, Transporte e Segurança;
122 UNILAGO e CMDI para planejamento da execução da oficina de sensibilização do
123 envelhecimento com os respectivos profissionais e/ou usuários dos serviços. **8.3- Reunião**
124 **com COREN-** Mari comentou que está agendado reunião com representantes do COREN
125 (Conselho Regional de Enfermagem), dia nove de junho, às 9h, para discussão de situações
126 encontradas nas ILPI com e sem fins lucrativos. **Encerramento.** Nada mais a tratar, Mari
127 agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião, e eu, Luzia Aparecida Alves Cantos
128 Cintra, 1ª Secretária, lavrei a presente ata.