

1 23/2023- Ata da 8ª reunião ordinária do CMDI (Conselho Municipal dos Direitos do Idoso) de  
2 2023. Aos **dois dias de agosto de 2023**, com início às 08h30, em primeira chamada, realizou-se  
3 a reunião ordinária do CMDI, *online*. Participaram os seguintes conselheiros, com presença  
4 registrada na folha nº39, do livro de frequência: **Poder Público:** Silvia Regina Ribeiro Silveira  
5 (Secretaria Municipal da Assistência Social), Andreia Aparecida Silveira Maloni (Secretaria  
6 Municipal de Saúde), Erica Hirata (Secretaria Municipal de Esporte e Lazer), Willian Meque  
7 (Secretaria Municipal de Planejamento Estratégico, Ciência, Tecnologia e Inovação), Carlos  
8 Eduardo Bachi (Secretaria Municipal de Cultura), Ana Beatriz Camargo de Freitas (Secretaria  
9 da Fazenda), Viviane Thomazine Trotti (Vigilância Sanitária Municipal). **Sociedade Civil:**  
10 Alexandre Kopti Tranjan (Instituto Lar Esperança), Sueli Maria Sanches de Oliveira (Associação  
11 Evangélica Lar de Betânia), Luciana Ribeiro Xavier (Asilo de Schmidt), Maria Cleire de Aguiar  
12 (Lar São Vicente de Paulo de SJRP), Maria Aparecida Batista da Silva (APAE), Walter  
13 Henrique Bernardelli (Associação dos Aposentados da Fundação CESP), Maria do Carmo Liria  
14 Andreu Gardin (Conselho Regional de Serviço Social), Maria Carolina Gatti (Conselho Regional  
15 de Psicologia), Denise Beatriz Rack de Almeida (UNILAGO), Suzana Maria da Gloria Ferreira  
16 (OAB), Euclides Gerônimo (Centro de Convivência do Idoso) e Eola dos Santos Thomaz de  
17 Aquino (Centro de Convivência da Família Solo Sagrado). **Convidados.** Camila Borin (Casa dos  
18 Conselhos), Rita Oczkowki (Asilo de Schmidt). **I- Abertura.** A Presidente saudou a todos e  
19 iniciou a reunião. **II- Justificativas de ausências de Conselheiros.** Ivone Schmidt Adriano  
20 (Centro de Convivência da Família Solo Sagrado) justificou ausência. **III- Aprovação da ata**  
21 **da reunião anterior (ordinária julho/2023).** Mari, secretária operacional, apresentou o  
22 documento e perguntou se alguém tinha considerações e adequações a serem feitas na ata  
23 ordinária de julho/2023. Não houve correções e a ata foi aprovada. **IV- Ordem do dia. IV.a-**  
24 **Aprovação cadastro ILPI (Habitus e Pensionato House Care).** Mari Saravali comentou que a  
25 comissão de Cadastro, Fiscalização e Monitoramento de Instituições realizou visita na Clínica e  
26 Residência Geriátrica Habitus e considerou que estava com as atividades adequadas com o plano  
27 de trabalho e sugeriu a renovação do cadastro. Foi realizada visita na ILPI Pensionato House  
28 Care para averiguar se as divergências citadas no ofício 36/2023-CMDI foram regularizadas.  
29 Suzana, quem realizou a visita, comentou que a ILPI passou por alteração de capacidade,  
30 aumentando para 23 leitos, conforme apresentado no LTA (Laudo Técnico de Avaliação)  
31 disponibilizado pela Vigilância Sanitária Municipal. Houve contratação de fisioterapeuta em  
32 julho, o psicólogo iniciará no mês de agosto corrente que assumirá a carga horária do Terapeuta  
33 Ocupacional. A fonoaudióloga é terceirizada e a nutricionista realiza visita semanal. Os  
34 prontuários observados estavam com a evolução da equipe multiprofissional, inclusive médico.  
35 Foi discutido sobre a migração dos profissionais Terapeutas Ocupacionais para trabalhos com  
36 autistas no município, ficando as ILPI com dificuldades em contratar esses profissionais.  
37 Discutido, também, a importância do CMDI checar se as ILPI estão executando o descrito no  
38 plano de trabalho entregue com a solicitação de cadastro no Conselho. Foi sugerido encaminhar  
39 os casos que não cumprem o planejado ao PROCON. Após discussões, foi deferido o cadastro da  
40 Pensionato House Care. **IV.b- recomposição do CMDI/SJRP – atualização da lei.** Mari  
41 Saravali expôs a necessidade de atualizar a lei do CMDI, substituindo as representações  
42 estaduais para municipais nos segmentos Poder Público e Sociedade Civil, sendo 12  
43 representantes de cada segmento. Foi discutida, a princípio, a composição do Poder Público. Será  
44 retirada a Delegacia de Proteção ao Idoso e inseridas, após votação, as Secretarias Municipais:  
45 “de Segurança Pública” (11 votos), e “do Trabalho e do Emprego” (8 votos). Iniciou-se a

46 discussão da composição da Sociedade Civil com sugestões de ter representantes de Associações  
47 dos Comerciantes, dos Administradores, dos Médicos, dos Engenheiros, e Entidades de Classe,  
48 mas devido ao decorrer do horário, a definição da composição da Sociedade Civil será concluída  
49 na próxima Assembleia Plenária. **IV.c- aprovação ofício para Secretaria Municipal de**  
50 **Educação – perda mandato representantes.** Mari Saravali expôs o ofício nº50/2023-CMDI,  
51 informando a perda do mandato do representante da Secretaria Municipal de Educação por se  
52 ausentar injustificadamente a três sessões consecutivas. O ofício foi lido e colocado para  
53 aprovação. O documento foi aprovado, assim como o envio à Secretaria de Educação. **V-**  
54 **Informes. V.a- apresentação do saldo das contas do FMDI (Fundo Municipal dos Direitos**  
55 **do Idoso).** Mari Saravali apresentou a planilha de acompanhamento das saídas de recurso no mês  
56 de junho/2023, totalizando saldo de R\$ 1.304.795,36 (um milhão e trezentos e quatro mil e  
57 setecentos e noventa e cinco reais e trinta e seis centavos) considerando as três contas bancárias  
58 – Anexo I. **V.b- Assinatura apostilamentos.** Mari Saravali informou que houve o terceiro  
59 apostilamento da parceria com a ARA (Associação de Reintegração Assistencial) de  
60 transferência de desembolso de R\$1.000,00 de setembro para julho do corrente ano e alteração  
61 de desembolso de R\$650,00 de dezembro para R\$130,00 de agosto a dezembro/2023 (Termo de  
62 Fomento 01/2023/SEMAS/CMDI). **V.c- proibição de manifestações político-partidárias e**  
63 **religiosas em atividades do CMDI.** Mari Saravali fez a leitura do artigo 1º do Regimento  
64 Interno do CMDI, onde cita que o Conselho “é um órgão colegiado de caráter público, sem fins  
65 lucrativos, credo político ou religioso, com prazo indeterminado de duração, que se rege por este  
66 regimento...” e o artigo 99 que cita “Fica expressamente proibida a manifestação político-  
67 partidária ou religiosa nas atividades do CMDI”. A Presidente Mari expôs que o CMDI recebeu  
68 reclamações e manifestações de estranhamento em relação ao Deputado Estadual Itamar Borges  
69 ter fala no evento do projeto Longevidade Saudável, custeado com recurso do Fundo Municipal  
70 dos Direitos do Idoso. Embora tenha se apresentado como Deputado Estadual, existem  
71 comentários que ele vai se candidatar a prefeito no processo eleitoral que se aproxima, e que  
72 fiquemos atentos para que o CMDI não seja local de manifestação política. **V.d- Rodada de**  
73 **palestras: SUS e Controle Social.** Denise informou sobre evento UNILAGO e Conselho  
74 Municipal de Saúde, com palestras para compreender o Sistema Único de Saúde, serviços e  
75 complexidades, sendo um dos objetivos a qualificação da população para participação nos  
76 Conselhos de Direitos. As palestras acontecerão no anfiteatro da UNILAGO, de 14 a 17 de  
77 agosto, às 19h. **V.e- Mudança temporária CCI.** Silvia informou que as atividades do CCI  
78 (Centro de Convivência do Idoso) estão acontecendo temporariamente no Asa Delta, rua Luis  
79 Figueiredo Filho, 1234, Jardim Novo Mundo, por motivo de reforma do prédio da av.  
80 Philadelpho Gouveia Netto. Aproveitou para manifestar interesse em participar da comissão de  
81 cadastro, fiscalização e monitoramento de instituições, assim como o Sr. Euclides Jerônimo. **V.f-**  
82 **Visitas com MPSP.** Mari Saravali informou que a comissão de cadastro está realizando visitas  
83 em ILPI acompanhando o Ministério Público, até setembro estão programadas 16 visitas. **V.f-**  
84 **Férias Secretária Executiva.** Mari informou que estará em férias de 09 a 18 de agosto de 2023,  
85 e Camila (coordenadora da Casa dos Conselhos) estará atendendo as demandas do CMDI no  
86 período. **Encerramento.** Nada mais a tratar, a Presidente Mari agradeceu a presença de todos e  
87 encerrou a reunião, e eu, Mari Saravali, secretária “ad hoc”, lavrei a presente ata.  
88

ANEXO I

FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DO IDOSO

<b>JUNHO/2023</b>				
	<b>CAIXA ECONÔMIC A AG: 0631 C/C 744-7 RDZ 4092</b>	<b>BANCO DO BRASIL AG: 57-4 C/C: 75.740 RDZ 4151</b>	<b>BANESTES (FMDI) AG 160 C/C 3577962-8 RDZ 4356</b>	<b>TOTAL</b>
<b>SALDO EM CONTA 31/05/2023</b>	<b>R\$ 1.008.604,49</b>	<b>R\$ 352.376,82</b>	<b>R\$ 16.029,70</b>	<b>R\$ 1.377.011,01</b>
<b>TOTAL DE RECEITAS</b>	<b>R\$ 7.897,99</b>	<b>R\$ 3.056,37</b>	<b>R\$ 1.613,72</b>	<b>R\$ 12.568,08</b>
ARRECADAÇÃO			R\$ 1.500,00	
RENDIMENTO APLICAÇÃO FINANCEIRA	R\$ 7.897,99	R\$ 3.056,37	R\$ 113,72	
<b>TOTAL DESPESAS</b>	<b>R\$ 84.782,87</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ 0,86</b>	<b>R\$ 84.783,73</b>
SERVIÇOS BANCÁRIOS			R\$ 0,86	
ARA ASSOCIACAO DE REINTEGRACAO ASSISTENCIAL. VALOR REFERENTE AO TERMO DE FOMENTO Nº 01/2023 - JUNHO/2023.	R\$ 30.000,07			
ASSOCIACAO EVANGELICA LAR DE BETANIA. VALOR PARA JUNHO/2023 REF AO TERMO DE FOMENTO Nº 02/2023.	R\$ 39.000,00			
ASSOCIAÇÃO E OFICINA DE CARIDADE SANTA RITA DE CASSIA. VALOR REF. TERMO DE FOMENTO Nº 04/2023 - JUNHO/23.	R\$ 15.782,80			
<b>SALDO EM CONTA 30/06/2023</b>	<b>R\$ 931.719,61</b>	<b>R\$ 355.433,19</b>	<b>R\$ 17.642,56</b>	<b>R\$ 1.304.795,36</b>

<b>OUTRAS INFORMAÇÕES PERTINENTES</b>				
	<b>C/C 744-7</b>	<b>C/C 75.740</b>	<b>C/C 3.577.962-8</b>	<b>TOTAL</b>
<b>RECEITA DE ARRECADAÇÃO JUN./2023</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ 1.500,00</b>	<b>R\$ 1.500,00</b>

<b>CRÉDITO ANULAÇÃO DE DESPEZA JUN./2023</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>
--	------------------	------------------	------------------	------------------

<b>RECEITAS POR FONTE</b>	
ARRECADAÇÃO DESTINAÇÃO SOLIDÁRIA JUN./2023	R\$ 1.500,00
RENDIMENTO C. CORRENTES JUN./2023	R\$ 11.068,08