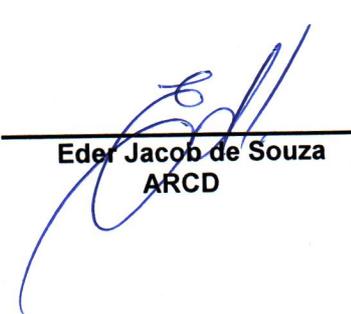
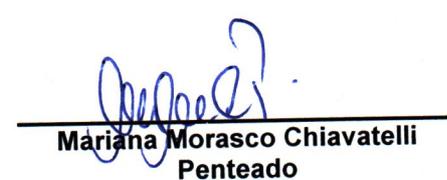




1 **17/01/2023** - Ata da 13ª Reunião Ordinária do Conselho Municipal da Pessoa com Deficiência (CMPCD),  
2 Gestão 2022/2025. Aos dezessete dias do mês de janeiro de 2023, às 09h00 em primeira chamada e às  
3 09h10 em segunda chamada, na sala de reuniões do IRCT – Instituto Riopretense dos Cegos Trabalhadores  
4 teve início a reunião ordinária que contou com a participação dos membros do CMPcD e convidados.  
5 **Estavam presentes** a Presidente do CMPcD Shaila Duduch de Gois (**SMM**), Vice-presidente Sônia Regina  
6 Atique (**Instituto Point Down**), segundo secretário Eder Jacob de Souza (**ARCD**) Sabrina Gonçalves de  
7 Souza Felipe (**APAE**), Romiro Pedro da Silva (**IRCT**), Marcelo Lavezo (**OAB**), Amanda Arenas Felice (**SMS**)  
8 Mariana Morasco Chiavatelli Penteadó (**SMO**), Gustavo Falciorlli Netto (**SMTTS**), Eduardo e Luciene Correa  
9 da Silva (**SMEL**), Carla Cristina Pereira Job (**SME**) e Maria Aparecida Villa (**secretária executiva do setor**  
10 **de conselhos – SMM**). A presidenta Shaila fez a abertura, cumprimentou os presentes e iniciou abordando  
11 a aprovação das atas anteriores, que foram aprovadas por unanimidade. Em seguida passou-se à leitura dos  
12 expedientes – ofício de controle de faltas p/ as Instituições; denúncia p/ Santa Casa; denúncia de uma  
13 papelaria sem acessibilidade para SMO, denúncia sobre atendimentos em Guapiaçu, denúncia sobre  
14 atendimentos no Albergue Noturno. Na sequência, trouxe a pauta da vacância nas Comissões, não havendo  
15 sucesso no momento, motivo pelo qual a Presidenta Shaila informou que todas as reuniões vão abordar esse  
16 assunto até que se chegue à conclusão. A seguir, foi colocado como tema a Lei Ordinária 9043 de 18/09/2003,  
17 que trata do Censo Municipal de Pessoas com Deficiência. A Presidenta solicitou que os presentes  
18 colocassem suas sugestões de como o Censo poderia ser estruturado no município, tendo havido muitas  
19 ideias. A Mariana sugeriu que se utilizasse do serviço já realizado pelos agentes de saúde em suas visitas  
20 domiciliares, ideia acolhida pela Amanda (SMS). A Carla falou que tem disponibilidade de algumas  
21 informações dos atendidos pela SME, mas com limitação de idade. Ainda, questionou quais seriam os dados  
22 mais relevantes para o censo. Nesse sentido, em consenso, chegou-se à conclusão que seria necessário  
23 organizar uma estrutura de perguntas, além da metodologia de aplicação. O Dr. Marcelo então se dispôs a  
24 fazer um levantamento de como esse Censo foi realizado em cidades de tamanho aproximado da nossa,  
25 recentemente, para que sirva de norte para as definições do conselho. O Eder atentou para o fato de ser  
26 necessário desenvolver uma metodologia que alcance os portadores de deficiência que não buscam  
27 atendimento na rede municipal do segmento, mas somente por meios particulares. A Presidenta Shaila  
28 sugeriu que se enviassem ofícios para as secretarias municipais e instituições para fazer um levantamento  
29 de que dados estas já tinham para darmos início à estruturação do Censo em reunião posterior. Após vários  
30 debates, inclusive sobre temas que poderiam ser abordados no Censo, foi definido o prosseguimento do  
31 assunto após levantamento de informações pelos presentes. A próxima pauta tratou da definição do  
32 calendário e locais das reuniões do Conselho para o ano de 2023, tendo ficado preliminarmente configurado  
33 da seguinte forma, devendo haver confirmação posterior: Fevereiro – CAEC; Março – APAE; Abril – CADE;  
34 Maio – ARCD e Junho SEMA. Isto posto, sem mais a tratar, a Presidenta Shaila agradeceu a presença de  
35 todos e deu por encerrada a reunião. E nós, 1º Secretário Eder Jacob de Souza (**ARCD**) e 2ª Secretária  
36 Mariana Morasco Chiavatelli Penteadó (**SMO**), lavramos a presente ata.

37

  
\_\_\_\_\_  
Eder Jacob de Souza  
ARCD

  
\_\_\_\_\_  
Mariana Morasco Chiavatelli  
Penteadó