



1 **21/03/2023** - Ata da 11ª Reunião Ordinária do Conselho Municipal da Pessoa com Deficiência (CMPCD),
2 Gestão 2022/2025. Aos vinte e um dias do mês de março de 2023, às 09h04 em primeira chamada e às
3 09h16 em segunda chamada, no ANFITEATRO da APAE – Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais,
4 teve início a reunião ordinária que contou com a participação dos membros do CMPcD e convidados. Os
5 conselheiros presentes eram a Presidente do CMPcD Shaila Duduch de Gois (SMM), Vice-presidente Sônia
6 Regina Atique (Instituto Point Down), primeiro secretário Eder Jacob de Souza (ARCD), Andressa Regina de
7 Lazaro (RENAS CER), Sabrina Gonçalves de Souza de Felipe (APAE), Romiro Pedro da Silva (IRCT), Luci-
8 neia Oliveira Figueiredo (SMS), Gustavo Falciorli Netto (SMTTS). Convidados eram Gabriele Patero Borges
9 (AMA) e Gian Ricardo Ortunho Galli (secretário executivo interino do setor de conselhos – SMM). A presidente
10 Shaila fez a abertura, cumprimentou os presentes e iniciou informando que a senhora Carla Cristina Pereira
11 Job (SME), havia justificado a falta. Logo em seguida a Vice-presidente Sonia Regina se pronunciou sobre os
12 eventos que aconteceriam na cidade em comemoração ao Dia Internacional da Síndrome de Down e audiên-
13 cia na câmara na data de hoje, às 14h para falar da causa, Shaila disse que, se pudesse, disponibilizaria o
14 link da Câmara para quem pudesse acompanhar pelo Youtube. Após o convite feito pela Vice-presidente,
15 Shaila perguntou se todos havíamos lido a Ata anterior, se alguém possuía alguma sugestão de alteração e
16 perguntou se a mesma estava aprovada. Então, todos os conselheiros que estavam presentes aprovaram,
17 sem contestações. Na sequência, trouxe a 1ª Pauta, apresentação do Relatório de Anual 2022. Eder fez a
18 apresentação do relatório preparado por ele e pela 2ª Secretaria Mariana Penteado. Após a apresentação, a
19 Presidente Shaila, questionou a todos se estavam de acordo e todos tinham o conhecimento de tudo que foi
20 apresentado, alguns dos conselheiros verbalizaram que não dimensionaram que o CMPcD havia feito tanto
21 no período anterior. Eder ressaltou que umas das atividades mais importantes e conseqüentemente levou
22 mais tempo foi a atualização do Regimento Interno. 2ª Pauta, Edital Processo Eleitoral de Vacância: Eder
23 iniciou a leitura do edital já informando que houve um equívoco entre Sabrina e Andressa, mas já apresentou
24 os membros da Comissão Eleitoral conforme criação na reunião ordinária do dia 28/02/2023. A Presidente
25 Shaila prosseguiu com a leitura do edital detalhando cláusulas importantes. Após apresentar-se o calendário,
26 discutiu-se nova proposta de datas para este processo eleitoral, ficando assim, de 25/3/2023 à 05/05/2023
27 período de inscrições, no dia 10/05/2023 publicação do resultado preliminar, de 10/05 à 15/05 recursos e
28 impugnação, no dia 20/05 publicação do resultado final de candidatos. Para a realização da eleição ficou
29 definido fechar a data entre 22 e 31 de maio. O local inicialmente sugerido para votação foi na APAE, para
30 isso, Sabrina ficou de consultar a possibilidade em ceder o espaço; se não for possível, Romiro também
31 disponibilizou o IRCT. No dia 20/06/2023 será a posse durante a reunião ordinária. 3ª Pauta – Censo Municipa-
32 l: Shaila iniciou este assunto trazendo questionamentos para nortear a construção das possíveis perguntas
33 para o Censo. Com a participação de todos, elaboramos os seguintes tópicos: nome, cpf, data de nascimento,
34 qual a forma de contato, endereço, quantas pessoas residem na casa, qual tipo de moradia (alugada, cedida,
35 própria ou invadida), renda familiar, se há PcD e quantos, qual tipo de deficiência, escolaridade, trabalho
36 formal, se está empregado através da Lei de Cotas, se tem acesso à espaços culturais e lazer, se tem acesso
37 a órteses e próteses, se faz reabilitações e acompanhamento terapêutico e o local de atendimento. Shaila e
38 Eder sugeriram em buscar apoio junto aos conselhos, associações de bairros e secretarias. 4ª Pauta, apre-
39 sentar e aprovar o projeto de lei substitutivo. Presidente Shaila, informou que, por estar terminando o horário
40 da R.O., esta pauta ficará para próxima reunião ordinária. Shaila explanou o motivo da substituição desta lei
41 para todos que estavam presentes e os procedimentos. A Presidente informou que disponibilizará o projeto
42 de lei para leitura dos conselheiros e incluíra como pauta na próxima reunião. Shaila perguntou se mais al-
43 guém gostaria de se manifestar ou trazer mais alguma informação, sem mais nenhuma manifestação. A pre-
44 sidente Shaila aproveitou o momento para reforçar a todos que o site está no ar e que agora o Conselho tem
45 um banner para apresentar e levar aos eventos, mostrando-o para os presentes. Isto posto, sem mais a tratar,
46 a Presidenta Shaila agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a reunião. E nós, 1º Secretário Eder
47 Jacob de Souza (ARCD) e Presidente Shaila Duduch de Gois, lavramos a presente ata.


EDER JACOB DE SOUZA
1º SECRETÁRIO – ARCD


SHAILA DUDUCH DE GOIS
PRESIDENTE - SMM