

## CONSELHO MUNICIPAL SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL - COMSEA

01 Ata da reunião ordinária do Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional,  
02 realizada no dia dezoito de agosto de dois mil e quatorze, às 14 horas na sede do Conselho,  
03 na Rua Maximiano Mendes nº154 – Santa Cruz, na cidade de São José do Rio Preto, Estado  
04 de São Paulo, com a participação dos seguintes conselheiros que assinaram o livro de  
05 presença de reuniões do Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional, folha nº  
06 41: Renata Fonseca, Neuza Marli Torres dos Reis Ferraz, Denise Andreo, Maria Devanete,  
07 Andréa Gonçalves Paes, Jorge Luiz de Freitas Vasconcelos, Nivaldo Avelino, João André do  
08 Amaral. **Justificativas de ausência:** Não houve. **Convidado:** Bruno de Carvalho. O  
09 Presidente Nivaldo Avelino inicia a reunião agradecendo a presença de todos. Em seguida  
10 realiza a leitura das atas, referente ao mês de junho e julho. Após a leitura o presidente coloca  
11 para a aprovação, sendo aprovada por todos. **INFORMES** – Nivaldo faz a leitura do ofício  
12 033/2014, recebido da Secretaria Municipal de Agricultura: “Indicamos os servidores abaixo  
13 para representação desta Secretaria junto ao COMSEA: João André do Amaral (engenheiro  
14 agrônomo) como titular, substituindo a servidora Dayana Gabriella Oliveira Araujo Cussioli,  
15 e Dayana Gabriella Oliveira Araujo Cussioli como suplente, substituindo o servidor César  
16 Augusto Fernandes. O presidente Nivaldo informa que saiu a publicação da portaria da  
17 constituição legal do COMSEA no dia dez de julho de dois mil e quatorze. **PALAVRAS**  
18 **DOS MEMBROS** - Nivaldo diz que, na ausência do presidente, quem deve conduzir a  
19 reunião do COMSEA é um membro da sociedade civil. Os membros discutem sobre o fórum  
20 Educação e Obesidade, e Denise informa que os alunos do curso técnico em nutrição da  
21 Unilago contribuirão com o evento, fornecendo o coffee break. Andréa apresentou a  
22 programação do evento e todos os membros concordaram. Nivaldo sugere que Andréa visite  
23 o local do evento, e a mesma concordou. Bruno apresentou o folder para a divulgação do  
24 evento e Andréa não concordou com parte dos dizeres, sugerindo alterações. Nivaldo pede  
25 para alterar também o tamanho da logotipo do COMSEA no folheto, e todos os membros  
26 concordam. Nivaldo disse que Clemilda ficou responsável de verificar se a SEMAS liberará  
27 verbas para a confecção de material impresso para o evento. Andréa enviará a programação  
28 do evento para o Bruno por e-mail, para que ele elabore os informativos e o modelo do  
29 certificado. Bruno enviará para o e-mail do COMSEA os documentos que elaborar, para  
30 aprovação dos conselheiros, e os membros decidiram que Fernanda repassará o e-mail para  
31 os conselheiros. Nivaldo entregou para Bruno o modelo de ficha de inscrição, para que ele  
32 elabore tais fichas. Andréa sugeriu criar o subgrupo “Metodologia” para o evento. Denise  
33 disse que ficará responsável por organizar o coffee break e a recepção do evento. Maria  
34 Devanete sugere que envie um ofício para a Secretaria da Educação solicitando que envie um  
35 profissional de cada escola para participar do COMSEA. O presidente Nivaldo concorda e  
36 informou que tal Ofício será enviado. Na próxima reunião será definido quem custeará a  
37 impressão dos certificados do evento. O presidente Nivaldo marca uma reunião  
38 extraordinária para o dia dois de outubro de dois mil e quatorze, às 14h. Não havendo mais  
39 nada a tratar, Nivaldo agradece a presença de todos. Para constar, eu, Gilda Priscila, lavrei a  
40 presente ata.